

Рассмотрен:
На педагогическом совете №1
Протокол №2
От 30.08.2024г

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детский сад №2 «Колокольчик»
Артемьева И.Н.
Приказ № 52 от 01.09.2024г



ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик»
комбинированного вида»
на 2024-2025 учебный год.

с. Дзержинское 2024г

1. Сведения о МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»

Общая информация название (по Уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» комбинированного вида» Сокращенное название: МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»
Учредитель	Администрация Дзержинского района Красноярского края
Год основания	1974г.
Юридический адрес	663700 Красноярский край Дзержинский район с.Дзержинское ул.Академика Павлова,13
Телефон	8(39167) 9-06-46
e-mail	kdsad2@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	http://kolokol2.ucoz.com/
Режим работы:	Пятидневная рабочая неделя с 7.30 – до 18.00ч.
Функционируют:	4 группы
Должность руководителя	Заведующий
Фамилия, имя, отчество руководителя	Артемьева Инга Николаевна

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» являются:

- 1.Закон Российской Федерации от 26.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании»
- 2.Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
- 3.Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).
4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155).
- 5."Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи». СП 2.4.3648-20
- 6.Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 7.Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 8.Устав МБДОУ детского сада №2 «Колокольчик»
- 9.Концепция дошкольного воспитания.
- 10.Образовательная программа МБДОУ детского сада №2 «Колокольчик»

Основные направления работы детского сада
2024 год – Год семьи
2025 год – 80 лет Победы в Великой Отечественной войне

1.2 Цели и задачи работы
МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»
на 2024 /2025 учебный год.

ЦЕЛЬ: Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, создание условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

ЗАДАЧИ:

1. Повышение качества дошкольного образования в ДОУ, путем регулярного обновления образовательных пространств, создания безопасной образовательной среды.
3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной Реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:
- 4 Стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших педагогов дошкольного учреждения.
- 5 Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.
- 6 Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.
7. Оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных образовательной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
- 8 Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.
- 9.Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.
- 10.Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей.

2. Характеристика педагогических кадров.

Характеристика квалификационных категорий педагогов:

Всего педагогов – 10 человек: из них старший воспитатель 1 человек, воспитателей 7 человек, музыкальный руководитель – 1 человек, учитель-дефектолог 1 человек, учитель-логопед – 1 человек

Характеристика кадрового состава		
1. По образованию	высшее/ педагогическое образование	5/3
	среднее педагогическое образование	5
	обучаются в ВУЗЕ, СУЗе	1
2. По стажу	до 5 лет	2
	от 5 до 10 лет	2
	от 10 до 15 лет	2
	свыше 15 лет	5
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	0
	первая квалификационная категория	5
	соответствие занимаемой должности	0
	без категории	6

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Ф.И.О. педагога	Возрастная группа/ должность	Образование	Квалификационная категория
1	Тузова Таисия Николаевна	Учитель-логопед	высшее	Без категории
2	Останина Анастасия Владимировна	Музыкальный руководитель	Среднее специальное	Без категории
3	Шевченко Наталья Александровна	Учитель - дефектолог	Высшее	первая
4	Ягодина Лариса Александровна	Воспитатель/ подготовительная группа /педагог-психолог	высшее	первая
5	Волкова Татьяна Александровна	Воспитатель/ 2 младшая группа	Среднее специальное	Первая
6	Петрусёва Ирина Сергеевна	Воспитатель/ подготовительная группа	Среднее специальное	Без категории
7	Овчинникова Ольга Ивановна	Воспитатель/ младшая /средняя группа	Среднее специальное	Первая
7	Антипова Людмила Владимировна	Воспитатель/ средняя группа	Среднее специальное	Первая
8	Гультяева Елена Сергеевна	Воспитатель/ старшая группа	высшее	Без категории
9	Пиго Яна	Воспитатель/ старшая группа	Среднее	Без категории

Сергеевна		специальное	
-----------	--	-------------	--

3. Организационно-управленческая деятельность

№	МЕРОПРИЯТИЯ	срок	ответственный
3.1. Разработка, корректировка и утверждение нормативно-правовых документов:			
1.	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	август 2024г	заведующий
2	Годового плана работы на 2024-2025 уч. год	сентябрь 2024г	заведующий
3	Расписания непосредственно образовательной деятельности на 2024-2025 уч. год	сентябрь 2024г	заведующий
4	Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» разработанной в соответствии ФОП.	август 2024г	заведующий , совет педагогов , родительский комитет
5	Разработка и утверждение учебного плана, календарно-тематического планирования , расписания и режим дня на 2024-2025 учебный год	сентябрь 2024г	заведующий
6	Комплектование групп по возрастам и расстановка педагогических работников по группам	сентябрь 2024г	заведующий
7	Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР (в соответствии с ФОП) Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР (в соответствии с ФОП)	сентябрь 2024г	заведующий
8	Составления графиков работы специалистов и педагогов, утверждение циклограмм и рабочей документации педагогов и специалистов	сентябрь 2024г	заведующий старший воспитатель
9	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания	август-сентябрь 2024г	заведующий

	МБДОУ, тарификация педагогических работников).		
10	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Сентябрь 2024г	заведующий
11	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите и пожарной безопасности в ДОУ	сентябрь 2024г и в течении года	заведующий ответственный за пожарную безопасность
12	Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	в течении года	заведующий старший воспитатель
13	Отчёт по выполнению муниципального задания	ежеквартально	заведующий
14	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	в течении года	заведующий
15	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение года	заведующий
16	Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	в течение года	заведующий
17	Составление и утверждение графика отпусков	ноябрь-декабрь 2024г	заведующий
18	Составление данных по персонифицированному учёту, подача их в ЦБ и корректировка в ПФ.	декабрь 2024г ежеквартально	заведующий
19	Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на военнообязанных сотрудников.	по необходимости	заведующий
20	Составление данных о вновь прибывших и выбывших детях, подача сведений в УО Анализ посещаемости и заболеваемости детей в ДОУ	ежемесячно	заведующий
21	Работа с кадрами: издание приказов по личному составу; ведение личных дел педагогических работников; ведение журнала движения трудовых книжек; составление графика отпусков; оформление трудовых книжек.	постоянно	заведующий

22	Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	Заведующий
23	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	по мере поступления	Заведующий
24	Отчет об объеме закупок у СМП и СОНО на сайте http://zakupki.gov.ru	до 31.03.2025г	Заведующий
25	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	заведующий
26	Проверка готовности ДОУ к началу учебного года	август - сентябрь 2024г	Заведующий завхоз комиссия
27	Составление актов: -готовности ДОУ к новому учебному году; -технического осмотра здания. Подготовка и получение паспорта готовности учреждения к отопительному сезону 2024-2025г	август –сентябрь 2024г осень, весна	Заведующий, завхоз
28	Утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	По необходимости	заведующий мед.сестра старший воспитатель
29	Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: -охрана жизни и здоровья детей; -соблюдение Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов -правил пожарной безопасности; -работа по охране труда: -работа по составлению новых должностных инструкций; -создание комиссии по охране труда; -работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; -заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом на 2025г	в течении года	Заведующий Завхоз мед.сестра старший воспитатель
30	Система работы со школой и социумом.	В течение года	Старший воспитатель
31	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	Сентябрь2024г Май 2025г	заведующий завхоз
32	Проведение практической отработки по антитеррористической безопасности	Сентябрь2024г Май 2025г	заведующий завхоз

33	Разработка плана мероприятий по организации работы ДОУ в летний период	Май 2023г	Старший воспитатель
34	Обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	по плану	Педаг.-психолог
35	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	В течении года	Заведующий
35	Санитарно-гигиеническое обучение работников ДОУ	по графику	Мед.сестра
36	Обучение работников по пожарно-техническому минимуму	сентябрь 2024г	заведующий
37	Проведение годовой инвентаризации	ноябрь 2024г	заведующий завхоз бухгалтер МКУ МЦБ
38	Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля 2025г	Заведующий
39	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз мед.сестра
40	Заполнение энергетических деклараций на сайте http://dper.gisee.ru	январь 2025г	Заведующий
41	Сдача формы федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения»	до 01.01.2025г	заведующий
42	Проект бюджета на плановый период 2025г	декабрь 2025г	заведующий завхоз
43	Работа на платформе https://zakupki.gov.ru	ежемесячно	заведующий
44	Производственные совещания:	по плану	заведующий
3.2.Обновление документации			
1	Программа развития детского сада	октябрь 2024г	рабочая группа
2	Положение об оплате труда	ноябрь-декабрь 2024г	заведующий ,рабочая группа
3	Номенклатура дел	декабрь 2024г	заведующий
4	Коллективный договор	ноябрь-декабрь 2024г	председатель ПК, заведующий
5	Программа производственного контроля на 2025год	январь 2025г	заведующий

3.3. Организация медицинского обслуживания в ДОУ.

	<p>контроль за работой пищеблока;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за соблюдением натуральных норм; - Контроль за соблюдением норм питания в группах; - Выполнение графика производственного контроля; - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. 		
4	<p>Документы по питанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченной воды; – ежедневное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд; 	постоянно	завхоз
5	Информирование родителей о ежедневном меню с указанием полного рациона питания на день	ежедневно	завхоз

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-август 2024-2025г	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Проверить и по необходимости актуализировать образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 и программы воспитания утвержденной заведующим от 01.09.2024г	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и	Ноябрь	Воспитатели

способностей		
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь, июль, август 2025 года	Воспитатели

4.1. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Благоустройство территории	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период	Май	Медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников в летний период.	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> • о профилактике детского травматизма; • правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; • требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр 	Май	Старший воспитатель

4.2. Планирование работы педагогов по самообразованию

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (В течении года).

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Волкова Т.А	воспитатель	«Нейроигры в развитии речевой активности у детей младшего дошкольного возраста»
	Ягодина Л.А	воспитатель	Использование современной образовательной технологии «Мультипликация» в познавательном развитии старших дошкольников
		Педагог психолог	«Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»
3	Гультяева Е.С	Воспитатель	«Формирование финансовой грамотности через дидактические и сюжетно-ролевые игры»
4	Пиго Я.С	Воспитатель	«Развитие речи с помощью дидактических игр у детей старшего дошкольного возраста»
5	Антипова Л.В	Воспитатель	«Сказкотерапия для детей среднего дошкольного возраста»
6	Овчинникова О.И	Воспитатель	«Сказкотерапия-как средство развития детей дошкольного возраста» 2023-2026г
7	Петрусёва И.С	Воспитатель	«Мнемотехника как эффективное средство развития связной речи у детей дошкольного возраста»
8	Шевченко Н.А	учитель дефектолог	«Использование игровых пособий по формированию познавательной мотивации у дошкольников с ЗПР».
9	Тузова Т.Н	учитель логопед	Логопедический массаж: метод и технологии коррекционно-педагогического воздействия на мышцы лица и артикуляционного аппарата

4.3.Программно – методическое обеспечение

1.Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» утвержденная приказом от 30.08.2023г №55

2.Парциальная программа «Художественно-эстетическое развитие старших дошкольников» Н.Н.Леонова

3.Парциальная программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесникова

4.Парциальная программа «Ладушки» И. Коплунова, И. Новоскольцева

5.Парциальная программа «Мир, в котором я живу» А.И. Иванова, Н.В. Уманская

6.Парциальная программа «Дорогою добра» Л.В. Коломийченко, Г.И. Чугаева, Л.И. Югова

7.Парциальная программа «Безопасность» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина

8.Парциальная программа «Юный эколог» С.Н. Николаева

9.Парциальная программа патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП «Я люблю Россию!» Н.В.Нищева, Ю.А.Кириллова

10. Парциальная программа коррекционно-развивающей направленности Н.В. Нищева
11. Парциальная программа Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, А.Я.Ветохина, З.С.Дмитриенко
12. Комплексно-тематическое планирование коррекционной и образовательной деятельности в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (с 3 до 4 и с 4 до 5 лет) Н.В.Нищева, Л.Б.Гавришева, Ю.А. Кириллова
13. Комплексно-тематическое планирование коррекционной и образовательной деятельности в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (с 5 до 6 и с 6 до 7 лет) Н.В.Нищева, Л.Б.Гавришева, Ю.А. Кириллова
14. Звуковая культура речи и подготовка к обучению грамоте в общеразвивающих группах ДОО на основе ФООП ДО с 3 до 7 лет, Н.В.Нищева
15. Аппликация в детском саду 6-7 лет Д.Н.Колдина
16. Формирование элементарных математических представлений с 2-3 года И.А Помораева, В.А Позина

Для проведения индивидуальной педагогической диагностики на разных этапах освоения программы используются следующие диагностические пособия:

- Н.В Верещагина Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 2-3 лет.
- Н.В Верещагина Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 3-4 лет.
- Н.В Верещагина Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 4-5 лет.
- Н.В Верещагина Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 5-6 лет.
- Н.В Верещагина Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 6-7 лет.

4.4. Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, и т.п.)	сентябрь	Заведующий мед.сестра
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте https://ds-kolokolchik-dzerzhinskoe-r04.gosweb.gosuslugi.ru/ детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший

		воспитатель, воспитатели, специалисты
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общению в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	старший воспитатель
День открытых дверей	Апрель 2025г	Старший воспитатель
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август 2024г	Заведующий
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	в течении года	Воспитатели
Акция «Посади цветы»	Май 2025г	Воспитатели
Акция «Окна Победы»		
Участие в параде к 80-летию Победы!	Май 2025г	Воспитатели
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Безопасная дорога (Акция Мы за безопасность)	май	Воспитатели
Практикум для родителей «Игры, обучающие детей ПДД»	октябрь	воспитатели
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	воспитатели групп
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	октябрь	Психолог
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родное село»	ноябрь	воспитатели групп
Создание уголка -музея в ДОУ	в течении года	воспитатели

Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель, воспитатели
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	ноябрь	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	

4.5. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
октябрь	«Начало учебного года- новый этап в жизни детского сада и семьи» Цель: знакомство родителей с задачами и особенностями образовательной работы на 2024-2025 учебный год, обновление анкетных данных, побуждение наблюдать за ребенком, помочь ему развиваться в собственном темпе. 1. О подготовке к новому учебному году (сообщение заведующего) 2. Выборы состава Совета родителей на 2024-2025 у.г. 3. Предупреждение ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (медсестра) 6. Заполнение анкет	Заведующий, Старший воспитатель

	7. Разное	
март	«Подготовка детей к обучению грамоте с раннего возраста» Форма проведения: мастер-класс Цель: повышение интереса родителей в развитии детей, ранней подготовке к обучению грамоте 1. Блиц-опрос «Что такое подготовка к обучению грамоте» 2. Выставка-обзор игр и пособий по подготовке детей к обучению грамоте в детском саду 3. Мастер-класс «Учимся, играя»	учитель логопед, воспитатели
Апрель	«Большое родительское собрание» Тема: «Безопасность детей»	Заведующий, Старший воспитатель (органы опеки, специалисты центра семьи, сотрудники ПДН)
Май	«Один год из жизни детского сада» Цель: подведение итогов учебного года, определение перспектив развития детского сада 1. Отчет-презентация «Один год в детском саду» (заведующий) 3. План благоустройства и подготовки к 2025-2026 учебному году 4. Перспективы на 2025-2026 учебный год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели специалисты ДОУ

4.6. Групповые родительские собрания

Сентябрь	Младшая группа: «Давайте познакомимся»	Волкова Т.А
	Средняя группа: «И вновь за окнами сентябрь»	Антипова Л.В
	Старшая группа: «Мы начинаем новый учебный год»	Гульятеева Е.С, Пиго Я.С
	Подготовительная группа: «Роль семьи в подготовке к школе»	Ягодина Л.А, Петрусева И.С
сентябрь	«Логопедический массаж –как один из сильнейших методов развития вашего ребенка»	учитель логопед Тузова Т.Н
октябрь	«Логопедический массаж –как один из сильнейших методов развития вашего ребенка»	учитель логопед Тузова Т.Н
февраль	Средняя группа: «Роль сказки в воспитании дошкольников»	Овчинникова О.И
Май	Младшая группа: «Наши достижения»	Волкова Т.А
	Средняя группа: «Наши маленькие достижения».	Трещенко Т.А

	Старшая группа «На год стали мы взрослее»	Гульятеева Е.С, Пиго Я.С
	Подготовительная группа «Наши успехи»	Ягодина Л.А, Петрусева И.С
	«Как преодолеть страх перед школой»	педагог психолг
4.7.Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Март	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году	Заведующий, воспитатели группы, учителя ДСШ №2 и ДСШ №1
4.8. Собрания для родителей детей ОВЗ		
сентябрь	«Основные направления коррекционно – развивающей работы на учебный год»	учитель дефектолог
октябрь	«Логопедический массаж –как один из сильнейших методов развития ребенка»	учитель логопед

5. Консультативная работа с родителями детей, в том числе не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
1. Мониторинг семей микрорайона, имеющих детей ,не посещающих детский сад и нуждающихся в педагогическом сопровождении 2. Утверждение плана работы консультативного пункта на 2024 - 2025 учебный год, графика работы специалистов. 3. Знакомство с детским учреждением родителей и детей не посещающих ДОУ «Наш детский сад». 4. Памятка родителям на стенд «Кто такой Дефектолог» 5.Что надо знать родителям об адаптации детей к детскому саду» 5. Индивидуальная работа по запросу родителей	сентябрь	Заведующий Артемьева И.Н специалисты
1.Консультация «Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду» 2. 2. Индивидуальная работа по запросу родителей	октябрь 2024г	Заведующий Артемьева И.Н специалисты
1.Семинар-практикум (родители, дети) Увлекательные занятия для снятия психоэмоционального напряжения 2. Индивидуальная работа по запросу родителей 3. Буклет «Советы Дефектолога» 4.Консультация «Влияние семейного воспитания на развитие ребёнка»	ноябрь 2024г	Заведующий Артемьева И.Н специалисты
1.«Мастерская «Время сказочных затей» (изготовление новогодних игрушек на елку) 2.Круглый стол «Вопрос ответ». 3.Консультация «Как воспитывать у ребенка навыки правильного звукопроизношения» 3. Индивидуальная работа по запросу родителей	декабрь 2024г	специалисты
1.Совместное развлечение для детей и родителей Новогодние утренники	декабрь 2024г	Музыкальный рук-ль Воспитатели.

3. Индивидуальная работа по запросу родителей 4.Буклет памятка «Безопасные Новогодние каникулы»		
1. Буклет-консультация "Ленивые игры" 2. Индивидуальная работа по запросу родителей	февраль 2025г	Шевченко И. А учитель дефектолог,
1.Памятка для родителей детей с ОВЗ по вопросам обучения усидчивости и внимания. 2.«Роль семьи в развитии к спехов ребенка» семинар - практикум 2. Индивидуальная работа по запросу родителей	март 2025г	специалисты
1. Групповая консультация «Что необходимо знать и уметь ребенку , поступающему в первый класс» 2. Индивидуальная работа по запросу родителей	апрель 2025г	Артемьева И. И заведующий педагог психолог педагоги ДСШ №1 и ДСШ №2
1. Консультация для родителей по ЗОЖ 2.Индивидуальная работа по запросу родителей	В течение года	Заведующий Артемьева И.Н медсестра

6. Информационно-педагогическое просвещение родителей

1.Информационно-справочные стенды, обновление и пополнение информации на сайте детского сада	В течени егода	Заведующий Старший воспитатель Специалисты
---	----------------------	--

БУКЛЕТЫ

«Мнемотехника»	октябрь	Петрусева И.С
«Ребёнок и мобильный телефон»	январь	
«Сказка в жизни ребенка»	декабрь	Антипова Л.В
«Как организовать игры детей дома с использованием занимательного математического материала»	октябрь	Гультяева Е.С
«Права детей»	март	Ягодина Л.А
«Грипп . Меры профилактики ,Симптомы данного заболевания»	сентябрь	медсестра
«Безопасные шаги на пути к безопасности на дорогах зимой»	декабрь	Воспитатели
«Безопасность детей –забота взрослых»	апрель	Воспитатели

Папки передвижки для родителей по теме недели (обновление каждую неделю)

МАСТЕР-КЛАСС ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

«Кинезиологические сказки- это увлекательно и интересно»	декабрь 2024г	Вокова Т.А
Семинар практикум «Новый взгляд на старую сказку»	декабрь 2024г	Антипова Л.В

.«Мастерская «Время сказочных затей» (изготовление новогодних игрушек на елку)	декабрь 2024г	Овчинникова О.И
Деловая игра «Финансовая пирамида»	январь 2025г	Гульятеева Е.С
«Как в домашних условиях можно изготовить дидактическую игру»	февраль 2025г	Пиго Я.С
Совместные акции, конкурсы		
Психологическая акция «Радуга пожеланий» Цель: изучение мнения родителей о работе сотрудников детского сада, степени открытости детского сада для семьи и доступности информации, а также внесение родителями предложений и пожеланий по оптимизации образовательной деятельности. (анкетирование родителей)	Сентябрь 2024г.	Педагог -психолог
Районный конкурс «Папа, мама, Я спортивная семья!»	октябрь 2024г	физ.инструктор
Акция открытка.День пожилого человека «Бабушка рядышком с дедушкой» (Поздравление бывших работников детского сада пенсионного возраста)	октябрь 2024г	воспитатели
Акция «Кормушка» Цель: обогащение знаний детей о птицах родного края, привлечение детей и родителей к практической деятельности по охране и защите птиц -совместное изготовление кормушек для птиц -организация дежурства в «Птичьей столовой»	Ноябрь2024г.	Воспитатели
Творческий конкурс «Символ года», «Новогодняя игрушка», «Зимняя сказка»	Декабрь 2024г.	Воспитатели
Акция «Друзья природы» -совместная викторина «Знатоки природы» -создание детских буклетов, листовок «Защитим леса», «Поможем птицам», «Свалкам-нет»	апрель 2025г.	Воспитатели
Парад Победы к 80летию Победы, Бессмертный полк Акция «Окно Победы», «Открытие солдату»	май2025г	Воспитатели
Спортивные соревнования «ГТО всей семьей»	В течение года	Воспитатели старших групп

<p>Акции «Притормози», «Внимание, дети», «Пристегнись», «Стань заметней на дороге» Цель: создание условий для формирования у детей, как участников дорожного движения, активной жизненной позиции и установочных навыков соблюдения ПДД, формирование у родителей уважительного отношения к законам дороги -анкетирование «Как Вы учите ребенка соблюдать ПДД» -игра –викторина «Правила соблюдать-беды миновать» -совместное изготовление макетов дороги в группах, фликеров</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Фоторепортажи: «Каникулы всей семьей», «Мылюбим спорт», «Наши добрые дела», «Зимние забавы», «Мамины помощники», «Окна Победы», «Увлечения нашей семьи»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Работа с семьями «группы риска»</p>		
<p>Составление банка данных – социальных паспортовсемей</p>	<p>Сентябрь 2024г.</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Планирование и организация работы с семьями по профилактике семейного неблагополучия в соответствии с выявленными данными</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог Воспитатели</p>

7.Взаимодействие с социальными партнерами

Для реализации Программы МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» использует взаимодействие с социальными партнерами наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, медицинские, культурные, и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

Направление	Общественные организации, учреждения	Направления взаимодействия
Образование	Дошкольные образовательные организации района Центр внешкольной работы, Дзержинский детский дом	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом, конкурсное движение, дообразование
	Районный ПМПК	Прохождения социально – психологической диагностики (обследования) с целью определения образовательного маршрута
	ДСШ №1, ДСШ №2	Проведение открытого Дня, методические встречи
Спорт	ДЮСШ	Участие в спортивных мероприятиях, сдача норм ГТО
Культура	МБУК Дзержинский районный Дом культуры	Коллективные посещения, музыкальные конкурсы, познавательные викторины, экскурсии
	Детская библиотека	
	Музыкальная школа искусств	
Безопасность	ГИБДД	Проведение бесед, совместных мероприятий по Правилам дорожного движения
	МЧС России	Профилактика проведение совместных мероприятий по пожарной безопасности среди детей и сотрудников ДОУ.
Больница	МБУЗ Дзержинская ЦРБ	Проведение медицинских обследований (диспансеризация) и вакцинирование детей Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) Прохождение медицинских осмотров сотрудниками ДОУ

8. РАБОТА С КАДРАМИ

Ф. И. О. работника	Должность	сроки	тема программ
Административно-управленческий персонал обучение по программам повышения квалификации			

Артемьева И.Н Браилко В.М	заведующий	сентябрь 2024г	«Антитеррористическая безопасность в образовательных учреждениях» 72ч
Артемьева И.Н Браилко В.М Тузов Т.Н	заведующий завхоз председатель ПК	октябрь 2024г	«Общие вопросы по охране труда и функционирования системы управления охраной труда. Оказание первой помощи пострадавшим»
Аттестация педагогических работников на 2024-2025уч.год			
Ягодина Л.А	Воспитатель	октябрь 2024г	октябрь 2019
Тузова Т.Н	учитель -логопед	ноябрь 2024	
Гультяева Е.С	воспитатель	ноябрь 2024	
Шевченко Н.А	учитель дефектолог	апрель 2025г	апрель 2020
обслуживающий (охрана) персонал			
Артемьев Ю.И Павлинич М.К Калабухов Р.В	сторож	сентябрь -октябрь 2024г	Пожарно-технический минимум

8.1.Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Ягодина Л.А Петрусёва И.С	Воспитатель	с 31.07.2024г по 08.08.2024г	«Организауия процесса и технологии обучения чтению детей дошкольного и младшего школьного возраста»	72 ч
Тузова Т.Н	учитель логопед	в течении года	Логопедический массаж , самомассаж, пальцевой массаж»	72ч
Шевченко Н.А	учитель дефектолог	сентябрь	«Способы формирования познавательной мотивации у детей дошкольного возраста»	72ч
		октябрь	«Особенности использования дидактических игр с детьми старшего дошкольного	72ч

			возраста»	
		декабрь	«Использование игровых пособий в обучении (блоки Дьенеша, палочки Кюизенера, круги Луллия, ментальные карты Бьюзена)	72ч
Курсы повышения квалификации в Красноярском институте повышения квалификации по плану графику на 2025год				

8.2. РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

1	Выявление потребностей молодых педагогов	сентябрь 2024г	старший воспитатель
2	Составление базы наставляемых (педагогов) для формы «педагог-педагог» на 2024-2025 уч.год	сентябрь 2024г	старший воспитатель
3	Реализация программы наставничества для работы с молодыми педагогами дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»	в течении учебного года	старший воспитатель, воспитатели
4	Консультация «Структура прогулки по ФГОС»	сентябрь 2024г	старший воспитатель
5	Рекомендации по составлению портфолио	октябрь 2024г	старший воспитатель, педагог наставник
6	Рекомендации для педагогов ДОУ по оформлению информационных стендов для родителей	ноябрь 2024г	старший воспитатель, педагог наставник
7	Практические советы проведения занятия по ФГОС ДО	декабрь 2024г	старший воспитатель, педагог наставник
7	Участие в Школе молодого педагога (районное мероприятие)	ноябрь 2024г	молодой педагог
8	Практикум «Посещение ОД с последующим анализом и самоанализом»	октябрь 2024 -апрель 2025г	старший воспитатель, педагог наставник
9	Отчетный показ образовательной деятельности молодого специалиста, подведение итогов работы за год	май 2025г	старший воспитатель, педагог наставник

9. Семинары (вебинары), мастер-классы, открытые занятия, консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
9.1. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ		
Как улучшить работу по программе воспитания : мониторинг дефицитов педагогов и методическая работа с ними	сентябрь 2024г	Старший воспитатель
Консультация для воспитателей второй младшей группы «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	сентябрь 2024г	Старший воспитатель
Трудности общения в дошкольном возрасте	сентябрь 2024г	педагог психолог
Семинар –практикум для педагогов «Подготовка детей к обучению грамоте : Современные подходы в контексте ФОП дошкольного образования	октябрь 2024г	старший воспитатель
Консультации для воспитателей: «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования», «Организация предметно-пространственной развивающей среды для речевого развития детей дошкольного возраста», «Использование дидактических игр для развития речи у детей дошкольного возраста»	ноябрь 2024г	старший воспитатель, воспитатели
Развитие рефлексивного мышления у дошкольников	декабрь 2024г	педагог психолог
Коллективный просмотр открытых занятий по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	в течении года	старший воспитатель , педагоги
Использование приемов логопедического массажа для развития межполушарного взаимодействия у детей старшего дошкольного возраста»	ноябрь 2024г	Тузова Т.Н учитель логопед
<i>Информационный буклет</i> «Способы формирования познавательной мотивации у детей дошкольного возраста»	ноябрь 2024г	Шевченко Н.А учитель дефектолог
Семинар –практикум «Сказка как средство знакомство дошкольников с основами экономики	декабрь 2024г	Гульятеева Е.С

Подготовка к Новогодним утренникам	декабрь 2024г	Старший воспитатель
«Развитие речи и мышление на занятиях с детьми старшего дошкольного возраста на примере использования дидактических и развивающих игр».	январь 2025г	Шевченко Н.А учитель дефектолог
Нетрадиционные методы развития речи у дошкольников	январь 2025	Пиго Я.С
Мультипликация в творчестве дошкольников как средство развития коммуникативных способностей	февраль 2025г	Ягодина Л.А
Мнемотехника для речевого развития детей.	февраль 2025г	Петрусева И.С
«Сказкотерапия инновационный метод в работе с дошкольниками»	март 2025г	Овчинникова О.И
Подготовка к Новогодним утренникам	декабрь 2024г	Старший воспитатель
Подготовка к межрайонному конкурсу «Вершины мастерства 2025»	май 2025г	заведующий
9.2.ОТКРЫТЫЕ ЗАНЯТИЯ НОД		
Развитие речи "Обучение в стране грамматике"	Ноябрь	Ягодина Л.А
НОД РЭМП «Юнные финансисты»	Ноябрь	Гульятеева Е.С.
интегрированное занятие в форме квест игры «В гостях у сказки» средняя группа	Ноябрь	Овчинникова О.И.
«Путешествие в Страну Правильной Речи»	Ноябрь	Петрусёва И.С
ФЭМП «Развиваем логику»	Ноябрь	Пиго Я.С
ФЭМП Математическая сказка игра «Гуси – лебеди»	ноябрь	Антипова Л.В
РЭМП «Колобок» 2 младшая группа	март	Овчинникова О.И
Кинезиологическая сказка «Два котенка»	Март	Волкова Т.А.
Развитие речи «Путешествие в страну сказок»	март	Пиго Я.С
«Речевое развитие «Пересказ сказки с использованием карт Проппа»	Март	Гульятеева Е.С.
Обучение грамоте в подготовительной группе	Март	Тузова Т.Н.
Урок грамоты «В лесной школе» (подготовка к обучению грамоты)	март	Антипова Л.В
Интегрированное занятие с элементами развития речи "В стране мультфильмов"	Апрель	Ягодина Л.А.
Интегрированное занятие с детьми ОВЗ	апрель	Шевченко Н.А.
Использование мнемотехники в	апрель	Петрусева И.С

экологическом воспитании дошкольников		
Физкультура	апрель	Цыганкова Т.Н
9.3.СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ И МАСТЕР -КЛАССЫ		
Графическая практика в работе с дошкольниками, как основа успешного обучения в школе	Апрель	Ягодина Л.А
Мнемотехника как эффективное средство развития связной речи у детей дошкольного возраста»	Апрель	Петрусева И.С.
мастер класс «Игровые пособия в обучении»	Апрель	Шевченко Н.А.
Мастер-класс «Сказкотерапия «Путешествие в мир сказок»	Апрель	Овчинникова О.И
Мастер-класс «Логопедический массаж : метод и технологии коррекционно-педагогического воздействия на мышцы лица и артикуляционного аппарата»	апрель	Тузова Т.Н
мастер –класс «Кинезиологические сказки как эффективный метод развития дошкольников»»	Апрель	Волкова Т.А
Мастер-класс «Изготовление дидактических игр по развитию речи»	Апрель	Пиго Я.С
мастер-класс ««Использование карт Проппа в речевом развитии дошкольников»»	Апрель	Гультяева Е.С
Мастер-класс «Путешествие в мир сказок	апрель	Овчинникова О.И
Мастер класс	апрель	Антипова Л.В

9.4.Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
<p>№1 Установочный, или аналитическо-планирующий :</p> <p>«Организация деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому 2024-2025 учебному году, задачи годового плана, способы их реализации в соответствии с ФОП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ деятельности педагогов по подготовке ДОУ к новому учебному году; -рассмотрение учебного плана, расписания занятий и циклограмм деятельности педагогов-специалистов на 2024- 2025 учебный год; внесение корректировок 	август 2024г	Заведующий, старший воспитатель
<p>№2 «Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и</p>	ноябрь 2024г	Заведующий, старший воспитатель , педагоги

<p>духовного обогащения семьи» Открытые мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> – Консультации – Презентации – Проектная деятельность <p>Семинары - практикумы</p>		
<p>«Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей»</p> <ul style="list-style-type: none"> -Иновационные педагогические технологии -Мастер-классы -Семинары – практикумы - Проектная деятельность 	Январь 2025г	Заведующий, старший воспитатель , воспитатели
<p>№4 Итоговый</p> <p>Анализ деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год, задачи успешного проведения ЛОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ выполнения годовых задач, проблемы и пути их решения; - отчёты по результатам обследования развития детей по основным направлениям программы; -отчёты о деятельности педагогов – специалистов; - анализ деятельности администрации в текущем учебном году, перспективы управленческой деятельности; 	май 2025г	Заведующий, старший воспитатели

10.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: привести нормативно-правовую базу учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО;
создать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров

№№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	Текущие инструктажи по ОТ и ТБ Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год постоянно	Заведующий старший воспитатель
2.	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» мероприятиям» «Антитеррористические мероприятия в ДОУ»	В течение года	Заведующий
3	Самообразование: Повышение квалификации: Курсы КК ИПК Дистанционные курсы повышения квалификации	В течение года	Воспитатели
4.	Проведение: Рабочих планерок,	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель педагоги МБДОУ

	Инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности.		
5.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий старший воспитатель
6.	Обмен опытом работы-система работы воспитателей разных возрастных групп специалистов	по графику	Старший воспитатель МБДОУ, воспитатели специалисты
7	Оснащение педагогического процесса: -составление комплексно-тематического планирования по каждой возрастной группе Разработка АОП на детей с ОВЗ (по заключению ППк)	сентябрь	Старший воспитатель , воспитатели специалисты
8.	Изучение нормативных документов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
9.	Оценка психологического климата в коллективе.	апрель	Педагог-психолог
10.	Подготовка отчета по самообследованию за 2024год.	апрель	Заведующий Старший воспитатель рабочая группа
11.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	май	Заведующий ст.воспитатель
12.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2025 года	май	Заведующий ст.воспитатель
13.	Готовность летних участков МБДОУ к ЛОП	июнь	Заведующий ст.воспитатель комиссия
14.	Готовность групп МБДОУ к новому 2024-2025 учебному году	сентябрь	Заведующий ст.воспитатель комиссия
15	Заседания ППк	не реже 1 раза в квартал	комиссия ППк
16	Выездная «Мобильная консультация»	по графику УО	воспитатели специалисты
17	Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт.	до 15.09.2024г	заведующий специалисты
18	Утверждение списка детей, зачисленных на коррекционные занятия со специалистами	до 15.09.2024г	заведующий специалисты

19	Подписка на электронные журналы «Справочник старшего воспитателя»	Сентябрь 2024г	старший воспитатель
20	Сопровождение молодых педагогических работников в форме наставничества	В течение всего периода	Старший воспитатель
21	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
22	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами к реализации ОП ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
23	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель, рабочая группа

10.1. Районные и краевые мероприятия

1	Районный «Кросс наций»	сентябрь	участники
2	Месячник безопасности дорожного движения: занятия и родительские собрания «Правила поведения на дороге» с изучением маршрута движения детей «дом- детский сад -дом».	сентябрь	участники
3	День здоровья «Папа, мама, Я спортивная семья!»	сентябрь	организаторы
4	День дошкольного работника	сентябрь	участники
6	Воспитательные практики: проект «Мини музей «Русская изба» «Волонтерское движение в ДОУ «Доброе сердце»» Встреча с волонтерами из Молодежного центра Дзержинского района	сентябрь- октябрь	участники
7	Районное содружество специалистов ДОУ.	октябрь 2024г	МБДОУ детский сад №1 «Чебурашка»
8	Мобильная консультация (д.Петровка)	в течении года	организаторы
9	Краевой экологический конкурс «Зеленый обмен»	октябрь	участники
10	Школа молодого педагога.	ноябрь	участники
11	Районное методическое объединение педагогов ДОУ тема (Обучение грамоте дошкольников)	по плану в течении года	участники, организаторы
12	Международный день толерантности	ноябрь	участники
13	Краевая акция «Зимняя планета детства»	декабрь	участники
14	Районный дистанционный конкурс на лучшую методическую разработку «Педагогическое вдохновение»	январь 2025г	участники

15	Районный этап акции «Зимняя планета детства»	январь	участники
16	Муниципальный этап фестиваля «Таланты без границ»	февраль 2025г	участники
17	Шашечный турнир	февраль 2025г	участники
18	Математический КВН	март 2025г	организаторы
19	Межрайонный фестиваль «Инновации. Мастерство. Творчество» в Абанском районе	апрель 2025г	участники
20	Песенный фестиваль «Планета детства»	апрель 2025г	участники
21	«Школа безопасности. Дружина юных пожарных»	апрель 2025г	участники
22	Муниципальный этап краевой благотворительной акции «Весенняя неделя добра»	апрель 2025г	участники
23	Межрайонный фестиваль мастер-классов «К вершинам мастерства»	май 2025г	участники
24	Конкурс чтецов	май 2025г	участники

11. ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ, КОНКУРСЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	День знаний	Сентябрь 2024г	Педагоги
2	День здоровья! ФЛЭШМОБ		Физ. инструктор/ муз.руководитель педагоги
3	Выставка «Яркая душа осени!»		Муз.руководитель/ воспитатели
4	День дошкольного работника		
5	Тематический проект «Хлеб всему голова» Викторина «Золотое зернышко»	Октябрь 2024г	Муз.руководитель/ воспитатели, родители
6	Конкурс чтецов «Горжусь тобой моя РОССИЯ!»)		
7	(Выставка рисунков «Папа, папочка, папуля!»		
8	Праздник осени	Ноябрь 2024г	муз.руководитель воспитатели, родители
9	Экскурсия в музей		
10	выставка рисунков «Мои зеленые друзья»		
11	День матери «Мама милая моя!»		
12	Квиз «Мамочка, мамуля!») фотовыставка «Маленькая хозяйка большого дома»	Декабрь 2024г	Муз.руководитель/ воспитатели, младшие воспитатели
13	«.Мастерская «Время сказочных затей» (изготовление новогодних игрушек на елку)		
14	Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца»	Январь 2025г	Муз.руководитель/ воспитатели
15	Рождественские посиделки с родителями «Вечер за самоваром»		

16	«Снежный городок» лепим из снега	Январь 2025г	Муз.руководитель/ воспитатели
17	Наша Армия сильна ,охраняет мир она! (Утренник с папами) Фотовыставка « Папа и я неразлучные друзья!»	Февраль 2025г	Муз.руководитель/ воспитатели
18	Широкая масленица Театральная шкатулка Драматизация сказок (все возрастные группы)	март 2025г	Муз.руководитель/ воспитатели
19	Акция «Неделя добрых дел-помоги своей маме»		
20	Если хочешь быть здоров «Флеш -моб с родителями»	Апрель 2025г	муз.руководитель педагоги
21	День земли. Выставка поделок из бросового материала «Чудеса из мусорной корзины»		
22	Загадочный космос «Выставка поделок из бросового материала «Космические фантазии»		
23	Все работы хороши Итоговое мероприятие участие в краевом конкурсе рисунков «Охрана труда глазами детей»		
	Районный конкурс «Планета детства» Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца»		
24	День победы! (конкурс чтецов) Всероссийская Акция «Окно Победы», Акция «Открытие солдату»	Май 2025г	Муз.руководитель/ Воспитатели подготовительной группы
25	День детских общественных организаций России (Встреча с Юнармейцами) (Молодёжный центр)		
26	Акция Мы за безопасность)		
27	Выпускной		
28	Смотр на лучшее оформление участка и цветников летом.		

Контроль и оценка деятельности Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший

				воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по речевому развитию (обучение грамоте) в старшей и подготовительной группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	апрель	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных	Оперативный	Наблюдение,	Июнь–август	Старший

мероприятий в режиме дня		анализ документации		воспитатель, медработник
--------------------------	--	------------------------	--	-----------------------------

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Выполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	в течении года	заведующий
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту Роспотребнадзора, Пожнадзора	2025г	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году 2025-2026	май–июнь	заведующий, завхоз

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД на 2025г	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий

Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Косметический ремонт помещений ДООУ	июль –август 2024г	завхоз
Благоустройство территории (субботник)	май 2024г	завхоз
Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	По графику МКУ МЦБ	завхоз
Контроль за техническим сост. ДООУ: планирование по ремонту; проверка огнетушителей	Постоянно 1 раз в квартал	Заведующий завхоз
Подготовка территории и здания ДООУ к летнему-оздоровительному периоду 2023г	май-июнь 2024г	Заведующий завхоз
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: на утилизацию люминесцентных ламп; смену песка в детских песочницах; дератизацию и дезинсекцию; проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Организовать высадку на территории ДООУ зеленых насаждений	апрель	завхоз
Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов	июль	завхоз
Ремонт центрального входа (крыльцо)	май-август	завхоз
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	завхоз

Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	заместитель заведующего по АХЧ

Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;	Сентябрь–октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Установка оборудования по звуковому оповещению при антитерроре	в течении года	заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта проведение практических тренировок	октябрь-май	завхоз
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь 2024г	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности,
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	ноябрь	заведующий
заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; заключить договор на ремонт инженерно-технических средств	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	завхоз
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	завхоз
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	завхоз
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: вентиляционные камеры; фильтры; воздуховоды	1 раз в квартал	завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	в течении года по договору	заведующий,
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	завхоз
Организовать осмотр огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	завхоз
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	завхоз
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	завхоз
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	завхоз

Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	завхоз
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев от льда и снега	в зимний период	завхоз, дворник
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	завхоз
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, май	заведующий завхоз
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

12. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Косметический ремонт помещений ДОУ	июль –август 2024г	завхоз
2	Благоустройство территории (субботник)	май 2024г	завхоз
3	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	По графику МКУ МЦБ	завхоз
4	Контроль за техническим сост. ДОУ: планирование по ремонту; проверка огнетушителей	Постоянно 1 раз в квартал	Заведующий завхоз
5	Подготовка территории и здания ДОУ к летнему-оздоровительному периоду 2023г	май-июнь 2024г	Заведующий завхоз